



Vejledning om spærrelister

November 2019

Indhold

	Forord	3
1.	Hvad er en spærreliste?	4
2.	Ansøgning om tilladelse	5
3.	Datatilsynets standardvilkår	6
3.1	Behandlingsregler	6
3.2	Oplysningspligt	7
3.3	Urigtige/vildledende oplysninger	8
3.4	Ajourføring og sletning af oplysninger	9
3.5	Anmodninger fra en registreret	10
3.6	Sikkerhed	10
3.7	Ændringer/ophør	11

Forord

En spærreliste er en særlig form for advarselsregister, der specifikt angår spærring af betalingskort og andre betalingsinstrumenter.

Databeskyttelsesforordningen indeholder ikke en særregulering for behandling af personoplysninger i forbindelse med førelse af spærrelister. Forordningen giver imidlertid mulighed for, at der i et vist omfang kan fastsættes særlige regler om visse former for behandling af oplysninger.

Det er ifølge forarbejderne til databeskyttelsesloven også af væsentlig betydning for både enkeltpersoner og virksomheder, at behandling af oplysninger i advarselsregistre – som f.eks. i form af spærrelister – sker på en saglig og lovlige måde. Ulovlige behandlinger på dette område kan medføre meget alvorlige skadevirkninger for de involverede parter.

Databeskyttelsesloven indeholder på den baggrund i § 26 regler om bl.a. behandling af personoplysninger, der foretages for en privat dataansvarlig i forbindelse med førelse af advarselsregistre.

Efter databeskyttelseslovens § 26, stk. 1, nr. 1, skal en privat virksomhed eller anden privat aktør, der ønsker at føre et advarselsregister – f.eks. i form af en spærreliste – indhente tilladelse fra Datatilsynet forud for iværksættelse af behandlingen af oplysninger.

Datatilsynet kan i forbindelse med en tilladelse fastsætte nærmere vilkår for udførelse af behandlingen til beskyttelse af de registreredes privatliv, jf. databeskyttelseslovens § 26, stk. 4. Disse vilkår præciserer og supplerer reglerne i databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven.

Reglerne i databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven gælder i øvrigt for behandling af oplysninger om fysiske personer og virksomheder i forbindelse med førelse af en spærreliste.

Formålet med denne vejledning er at beskrive, hvornår der er tale om en spærreliste, og hvordan ansøgningsprocessen foregår. Vejledningen indeholder endvidere en gennemgang af de vilkår, som Datatilsynet som udgangspunkt stiller i forbindelse med meddelelse af tilladelse til behandling af oplysninger om fysiske personer og virksomheder, når behandlingen sker som led i førelse af en spærreliste.

Ønsker du en mere fyldestgørende gennemgang af reglerne om advarselsregistre generelt, kan du eventuelt læse selve lovtæksten i databeskyttelseslovens § 26 og forarbejderne til bestemmelsen. Du kan også læse mere om advarselsregistre i Datatilsynets vejledning herom, som findes på Datatilsynets hjemmeside.

1. Hvad er en spærreliste?

Ved advarselsregistervirksomhed forstås behandling af oplysninger med henblik på at advare andre mod forretningsforbindelser med eller ansættelsesforhold til en registreret. Hvis registret er oprettet med et andet formål, er der ikke tale om advarselsregistervirksomhed i databeskyttelsesretlig forstand.

Det afgørende for, om der er tale om et advarselsregister, er, at registret er oprettet med henblik på *videregivelse* af oplysninger til et af de to formål. Der skal være tale om en videregivelse til andre selvstændige dataansvarlige og således ikke blot en intern viderebehandling inden for virksomheden eller overladelse til en databehandler.

For en nærmere gennemgang af, hvad der forstås ved et advarselsregister, henvises til Datatilsynets vejledning om advarselsregistre.

En spærreliste er en særlig form for advarselsregister, der føres i tilknytning til et betalingsinstrument som f.eks. et betalingskort/kreditkort omfattet af lov om betalinger eller et betalingsinstrument med begrænset anvendelse, f.eks. et klubkort. Formålet med at føre en spærreliste er at undgå bl.a. misbrug af et stjålet eller på anden vis bortkommet betalingskort.

Den registrerede, der behandles oplysninger om i denne sammenhæng, kan være både en fysisk person og en virksomhed, jf. databeskyttelseslovens § 2, stk. 2, 2. pkt. Når der i vilkårene og i vejledningen til vilkårene henvises til de "registrerede", omfatter det både enkeltpersoner og alle typer af virksomheder. For så vidt angår spærrelister har dette betydning i forhold til firmakort.

Relevante bestemmelser

Databeskyttelseslovens § 26, stk. 1, nr. 1, og § 2, stk. 2, 2. pkt.

2. Ansøgning om tilladelse

Kravet om forudgående indhentelse af Datatilsynets tilladelse til at behandle oplysninger med henblik på at andre mod forretningsforbindelser med eller ansættelsesforhold til en registreret (advvarselsregistervirksomhed) gælder alene for private dataansvarlige.

Datatilsynet har med henblik på at gøre det lettere at indgive en sådan ansøgning udarbejdet en [ansøgningsblanket](#), som er tilgængelig på tilsynets hjemmeside. Blanketten er også vedlagt denne vejledning som bilag.

Når Datatilsynet modtager en ansøgning, vil tilsynet i første omgang vurdere, om ansøgningen indeholder tilstrækkelige oplysninger om den påtænkte behandling, eller om der er behov for at indhente yderligere oplysninger fra ansøgeren.

Datatilsynet foretager i forbindelse med behandling af ansøgningen også i hvert enkelt tilfælde en vurdering af, om førelse af spærrelisten vil tjene anerkendelsesværdige interesser. Ved Datatilsynets bedømmelse af, om en ansøgning bør imødekommes, indgår navnlig en vurdering af registerets formål i forhold til den risiko for krænkelse af privatlivets fred, som oprettelse og brug af registeret kan medføre for de registrerede.

Det er en forudsætning for at kunne opnå tilladelse, at ansøger er dataansvarlig for den behandling af oplysninger, der vil ske. Det er endvidere en forudsætning, at det i ansøgningen angives, hvilke specifikke kort der kan optages på spærrelisten.

Når Datatilsynet har tilstrækkelige oplysninger om den påtænkte behandling, og tilsynet vurderer, at en tilladelse til at iværksætte behandlingen kan imødekommes, vil tilsynet sende et "agter-at brev" med vilkårene for behandlingen til ansøgeren. Disse vilkår fastsættes med henblik på beskyttelse af de registreredes privatliv i forhold til den behandling af oplysninger, der vil finde sted som følge af registeret.

Når ansøgeren herefter har bekræftet, at endelig tilladelse ønskes, vil Datatilsynet meddele tilladelse til behandlingen.

Den dataansvarlige tilladelsesindehaver vil herefter være ansvarlig for at overholde de vilkår, som fastsættes i tilladelsen fra Datatilsynet, ligesom den pågældende er ansvarlig for at iagttage reglerne om de registreredes rettigheder og de øvrige databeskyttelsesregler, herunder reglerne for lovlig behandling.

Tilladelser og afslag efter databeskyttelseslovens § 26, stk. 1, nr. 1, vil som udgangspunkt blive offentliggjort på Datatilsynets hjemmeside.

Relevante bestemmelser

Databeskyttelseslovens § 26, stk. 1, nr. 1, og § 33

3. Datatilsynets standardvilkår

Datatilsynet kan i henhold til databeskyttelseslovens § 26, stk. 4, fastsætte vilkår for udførelse af behandling af oplysninger, når behandlingen sker som led i førelse af spærrelister.

Som følge af den særlige type advarselsregister, som en spærreliste er, har Datatilsynet formuleret særskilte standardvilkår, som tilsynet tager udgangspunkt i, når tilsynet meddeler til-ladelse efter databeskyttelseslovens § 26, stk. 1, nr. 1. Vilkårene præciserer og supplerer reg-lerne i databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven.

Standardvilkårene for spærrelister tager udgangspunkt i standardvilkårene for advarselsregi-stre. Dog adskiller vilkårene for spærrelister sig fra standardvilkår for advarselsregistre for så vidt angår vilkårene om behandling af oplysninger, oplysningspligt og sletning.

Det skal understreges, at databeskyttelsesreglerne finder anvendelse i det omfang, at der er tale om forhold, som ikke reguleres i vilkårene.

Det er i øvrigt også vigtigt at være opmærksom på, at vilkårene alene omhandler spærring af kort. Automatisk afvisning af køb, når kreditmaksimum overskrides, uden at kortet derved spærres, kan derfor ske uafhængigt af, om betingelserne for spærring er opfyldt.

3.1 Behandlingsregler

Vilkår 1:

Kortudsteder må optage et betalingskort på spærrelisten, når kortet meldes stjålet, tabt eller der er risiko for, at PIN-koden er kommet til uvedkommendes kendskab, samt når kontoforholdet er opsagt, og kortet er søgt inddraget.

Endvidere kan der spærres for anvendelse af et kort, når de aftalte betingelser om købsmaksimum eller betaling ikke er overholdt, og kortudsteder – forinden spærringen finder sted – har udsendt mindst 2 skriftlige rykkere til kortindehaveren med angivelse af, at kortet skal afleveres til selskabet og vil blive spærret, hvis betingelserne ikke opfyldes.

Herudover må der ske spærring straks, hvis der foreligger særlige omstændigheder, særligt hvis der er en begrundet formodning for misbrug af kortet.

Der må kun videregives oplysninger om kortindehaverens konto- eller kortnummer.

Der må ikke videregives oplysninger om årsagen til, at et betalingskort er spærret.

Vilkår 1 angiver betingelserne (kriterier) for optagelse af et betalingskort på en spærreliste og videregivelse af oplysninger om indehaverens konto- eller kortnummer.

Kortudsteder skal sikre sig, at det kan dokumenteres, at der er sendt mindst to skriftlige rykkere til kortindehaveren, hvis et kort spærres som følge af manglende overholdelse af betingelserne om købsmaksimum eller betaling.

Det følger af vilkåret, at der kan ske spærring bl.a., når kortindehaveren anmoder om det, f.eks. hvor kortet meldes stjålet. Hvis en anden person end kortindehaveren melder kortet stjålet eller tabt, bør kortudstederen normalt undersøge/verificere dette f.eks. ved at kontakte kortindehaveren forud for, at spærringen sker.

I øvrigt kan spærring ske straks, hvis der foreligger særlige omstændigheder, herunder en begrundet formodning for misbrug af kortet.

Der kan være tale om en begrundet formodning om misbrug f.eks., hvis der foretages omfattende køb på kortet inden for et meget kort tidsrum, som ikke ligger inden for kortindehaverens normale forbrugsmønster, eller hvor der er tale om et usædvanlig forbrugsmønster f.eks., hvor der sker køb af den samme type vare i stort omfang inden for et meget kort tidsrum, eller hvor der foretages usædvanlige betalingsaktiviteter i udlandet.

Den dataansvarlige skal i oplysningsmeddelelsen (se vilkår 2 nedenfor) ved indledning af et kontraktforhold om udstedelse af et betalingskort præcisere, hvilke sådanne særlige omstændigheder der vil kunne føre til spærring.

3.2 Oplysningspligt

Vilkår 2:

Ved indledning af et kontraktforhold om udstedelse af et betalingskort skal det oplyses, at der i de vilkår 1 nævnte tilfælde vil kunne ske spærring af kort.

I overensstemmelse med databeskyttelsesforordningens artikel 13 og 14 skal kortudsteder i øvrigt give den registrerede meddelelse om følgende:

- Navn og adresse på kortudstederen,
- kontaktoplysninger for en eventuel databeskyttelsesrådgiver hos kortudstederen,
- kortudstederens formål med og retsgrundlag for behandlingen,
- hvilke kategorier af personoplysninger, [kortudstederen] har indsamlet,
- hvorfra oplysningerne stammer,
- kategorierne af modtagere,
- hvor længe kortudstederen vil behandle oplysningerne, eller hvis dette ikke er muligt, de kriterier, der anvendes til at fastlægge dette,
- retten til at anmode kortudstederen om indsigt, berigtigelse, sletning, begrænsning og til at gøre indsigelse,
- forekomsten af automatiske afgørelser, herunder profilering, som omhandlet i databeskyttelsesforordningens artikel 22, stk. 1 og 4, og i disse tilfælde som minimum meningsfulde oplysninger om logikken heri samt betydningen og de forventede konsekvenser af en sådan behandling for den registrerede og
- adgangen til at klage til Datatilsynet.

Hvis kortudstederen agter at overføre personoplysninger til en modtager i et tredjeland eller en international organisation, skal den registrerede oplyses herom, og om hvorvidt Kommissionen har truffet afgørelse om tilstrækkeligheden af beskyttelsesniveauet, eller i tilfælde af overførsler i henhold til databeskyttelsesforordningens artikel 46 eller 47 eller artikel 49, stk. 1, andet afsnit, litra h, henvisning til de fornødne eller passende garantier, og hvordan der kan fås en kopi heraf, eller hvor de er blevet gjort tilgængelige.

Kortudsteder skal give meddelelse med fysisk post eller pr. e-mail om spærring af kortet til kortindehaveren i forbindelse med, at spærring finder sted. Undtaget herfra er de tilfælde, hvor kortet af kortindehavere meldes tabt eller stjålet, og i tilfælde hvor kortindehaver meddeler kortet defekt eller ødelagt.

Kortudstederen kan undlade at iagttage oplysningspligten efter henholdsvis databeskyttelsesforordningens artikel 13 og 14, i det omfang betingelserne i databeskyttelsesforordningens artikel 13, stk. 4, eller artikel 14, stk. 5, eller databeskyttelseslovens § 22, stk. 1 eller stk. 2, er opfyldt.

Vilkår 2 fastsætter, at den registrerede ved indgåelse af et kontraktforhold om udstedelse af et betalingskort skal oplyses om, at der i de tilfælde, hvor betingelserne i vilkår 1 for optagelse på spærrelisten er opfyldt, vil kunne ske spærring af kort.

Derudover fastættes et krav om, at kortudsteder skal give meddelelse med fysisk post eller pr. e-mail om spærring af kortet til kortindehaveren i forbindelse med, at spærring finder sted.

Endvidere oplister vilkåret de oplysninger, som den dataansvarlige skal meddele den registrerede ved indsamlingen af oplysninger om den pågældende. Det fremgår således af vilkåret, at den dataansvarlige i overensstemmelse med databeskyttelsesforordningens artikel 13 og 14 skal meddele den registrerede en række oplysninger om den dataansvarliges behandling af oplysninger.

Den dataansvarlige skal alene give den registrerede de oplysninger, som er relevante i forhold til den konkrete behandling af oplysninger. Den dataansvarlige er ikke forpligtet til at give den registrerede oplysninger om f.eks. tredjelandsoverførsler, hvis den dataansvarlige ikke overfører – eller ikke agter at overføre – oplysninger til et tredjeland.

De oplysninger, som den dataansvarlige vurderer, er relevante, skal som udgangspunkt gives til den registrerede skriftligt i en kortfattet, gennemsigtig, letforståelig og lettilgængelig form og i et klart og enkelt sprog. Oplysningerne skal normalt gives inden for 10 dage efter, at oplysningerne er indsamlet.

Den dataansvarlige kan i visse tilfælde undlade at give den registrerede meddelelse om oplysningerne. Det vil navnlig være, hvis den registrerede allerede er bekendt med oplysningerne, som skal gives, eller – hvor oplysningerne ikke er indsamlet hos den registrerede – hvis det viser sig umuligt eller vil kræve en uforholdsmæssigt stor indsats at give oplysningerne.

Den dataansvarlige kan normalt ikke uden videre gå ud fra, at den registrerede er bekendt med oplysningerne.

Økonomiske hensyn, herunder sædvanlige udgifter til breve, porto m.v., indebærer ikke i sig selv, at meddelelsen af oplysningerne til den registrerede kan anses for umulig eller at ville kræve en uforholdsmæssigt stor indsats.

Den dataansvarlige vil derfor kun i meget begrænset tilfælde kunne undlade at iagttage oplysningspligten.

I tilfælde, hvor kortindehaveren melder kort tabt, stjålet, defekt eller ødelagt, kan den dataansvarlige undlade at oplyse kortindehaveren om spærringen. I en sådan situation må kortindehaveren antages allerede at være bekendt med oplysningerne.

3.3 Urigtige/vildledende oplysninger

Vilkår 3:

Oplysninger, der viser sig urigtige eller vildledende, skal straks slettes eller berigtiges.

Det påhviler kortudsteder at godtgøre behandlingens berettigelse, hvis en registreret rejser tvivl om dens rigtighed.

De enkelte betalingsmodtagere skal straks give meddelelse til kortudsteder, hvis det konstateres, at registrering er sket på et urigtigt grundlag.

Videregivne oplysninger, der viser sig urigtige eller vildledende, eller som er videregivet i strid med disse vilkår, skal af kortudsteder straks berigtiges skriftligt over for de betalingsmodtagere, der har modtaget oplysningen.

Endvidere skal den registrerede orienteres om berigtigelsen, herunder oplyses om, hvilke betalingsmodtagere der har modtaget berigtigelsen, og hvorfra oplysningerne stammer.

Vilkår 3 retter sig mod både den dataansvarlige (kortudsteder) og betalingsmodtagerne.

Den dataansvarlige skal ifølge vilkår 3 bl.a., når en registreret rejser tvivl om rigtigheden af en behandling, som den dataansvarlige foretager om den pågældende, gøre den registrerede bekendt med, hvad der ligger til grund for registreringen og nærmere oplyse om, hvorfor behandlingen er lovlig.

Hvordan og i hvilket omfang den dataansvarlige skal godtgøre behandlingens lovlighed, og hvordan de enkelte betalingsmodtagere skal godtgøre lovligheden over for den dataansvarlige, beror på de nærmere omstændigheder omkring den dataansvarliges behandling af oplysninger og karakteren af den registreredes henvendelse.

Har den dataansvarlige modtaget oplysningerne fra et medlem eller en deltager i ordningen, bør den dataansvarlige oplyse den registrerede om dette.

Den dataansvarlige kan i øvrigt ikke som betingelse for at slette oplysninger stille krav om, at den registrerede fremsender dokumentation for anmodningens berettigelse.

3.4 Ajourføring og sletning af oplysninger

Vilkår 4:

Oplysningerne på spærrelisten skal ajourføres løbende. Straks efter modtagelse af ajourførte oplysninger skal betalingsmodtageren slette eventuelle tidligere modtagne lister el. lign., hvilket skal angives af kortudsteder i forbindelse med udsendelse af lister el. lign.

Oplysninger om kortnummeret på et spærret betalingskort skal slettes senest ved kortets udløbsdato.

Oplysninger om kortnummeret skal dog slettes straks, når kortet er blevet inddraget, eller på anden måde er kommet i kortudsteders besiddelse.

Vilkår 4 fastslår for det første, at oplysninger skal ajourføres løbende, og at eventuelle tidligere modtagne lister mv. skal slettes straks af betalingsmodtageren efter modtagelse af ajourførte oplysninger.

Endvidere fastsættes i vilkår 4 særlige slettefrister for oplysninger om kortnummeret, herunder i forbindelse med udløb eller inddragelse af kortet. Fristerne er maksimumfrister. Det betyder,

at hvis oplysningerne mister deres betydning tidligere, skal de slettes på dette tidligere tidspunkt.

3.5 Anmodninger fra en registreret

Vilkår 5:

Kortudsteder skal uden unødigt forsinkelse og i alle tilfælde senest efter en måned besvare en anmodning fra en registreret om sletning, berigtigelse, indsigt mv.

Hvis anmodningen er kompliceret, kan svarfristen dog forlænges med yderligere to måneder. I disse tilfælde skal kortudsteder senest en måned efter, at kortudsteder har modtaget anmodningen, gøre den registrerede opmærksom på den forlængede sagsbehandlingstid og give en begrundelse herfor.

Nægter kortudsteder at imødekomme en anmodning fra den registrerede, kan den registrerede indbringe spørgsmålet for Datatilsynet, hvilket skal oplyses over for den registrerede.

Vilkår 5 fastsætter frister for den dataansvarliges besvarelse af anmodninger fra de registrerede.

Langt de fleste anmodninger vil ikke være komplicerede, og den dataansvarlige skal derfor besvare disse senest én måned efter modtagelsen.

Den dataansvarlige kan i øvrigt ikke stille krav om, at den registrerede skriftligt begærer sletning, berigtigelse eller begrænsning, ligesom den dataansvarlige ikke som betingelse for at slette oplysningerne kan kræve, at den registrerede fremsender dokumentation for bestridelsesberettigelse.

Den dataansvarlige skal være opmærksom på, at databeskyttelsesforordningens og databeskyttelseslovens øvrige regler om den registrereds rettigheder gælder ved siden af vilkåret.

Datatilsynet kan om anmodninger fra den registrerede, herunder hvordan disse håndteres, i øvrigt henvise til vejledningen om de registrereds rettigheder, som er tilgængelig på tilsynets [hjemmeside](#).

3.6 Sikkerhed

Vilkår 6:

Der skal hos kortudsteder træffes passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et sikkerhedsniveau, der passer til den risiko, der er for den registrereds rettigheder, herunder at oplysninger, som kortudsteder behandler, ikke misbruges eller kommer til uvedkommendes kendskab.

Fremsendelse af fortrolige oplysninger over netværk, som kortudsteder ikke har fuld kontrol over, må alene ske i forsvarlig krypteret form.

Kortudstederen skal sikre sig, at alene medarbejdere, som det af hensyn til de pågældendes arbejdsområde er relevant for, har adgang til oplysninger om spærring, og at

medarbejdere kun får adgang til den del af oplysningerne, der er relevant for disses arbejdsområde.

Vilkår 6 stiller krav om, at den dataansvarlige træffer passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et sikkerhedsniveau, der passer til den risiko, der er for den registreredes rettigheder, herunder at oplysninger, som den dataansvarlige behandler, ikke misbruges eller kommer til uvedkommendes kendskab.

Den dataansvarlige skal derfor vurdere de risici, som en behandling indebærer, og gennemføre foranstaltninger, der kan begrænse disse risici, med henblik på at etablere tilstrækkelig sikkerhed og for at forhindre, at der sker behandling i strid med databeskyttelsesreglerne.

Beskyttelsesbehovet vil almindeligvis være større jo mere sensitive oplysninger, som den dataansvarlige behandler. Herudover afhænger beskyttelsesbehovet af yderligere omstændigheder, herunder den mængde af data som den dataansvarlige behandler.

En oplysning om, at en person er registreret på en spærreliste, anses for en fortrolig oplysning. Fortrolige oplysninger skal i overensstemmelse med Datatilsynets praksis krypteres, når de fremsendes over åbne netværk.

Hvis medlemmerne/deltagerne i ordningen gives adgang til oplysningerne via en hjemmeside, skal den dataansvarlige sikre sig mod uautoriseret adgang til og kompromittering af oplysningerne ved at give brugerkredsen særlige adgangsrettigheder, som er beskyttet af adgangskontrol. I forbindelse med risikovurderingen skal den dataansvarlige tillige tage aktivt stilling til, om to-faktor adgangskrav er nødvendig. Endvidere skal den dataansvarlige udforme en politik for password.

Hvis der udsendes spærrelister i papirform, skal listerne opbevares i skab, der er godkendt efter EN 1143-1 grad 0 eller lignende for så vidt angår sikkerhed og EN 1104 S 60 P eller lignende for så vidt angår brandsikring. I forhold til elektronisk opbevaring skal lagringsmediet være krypteret med en sikker og almindeligt anvendt krypteringsalgoritme.

Vilkår 6 opstiller endvidere et autorisationskrav for at sikre, at det alene er medarbejdere, der har et arbejdsbetinget behov for at kunne tilgå oplysninger i spærrelisten, der har adgang til listen eller dele af listen.

Datatilsynet kan fastsætte supplerende individuelt fastsatte vilkår, hvis det i den konkrete situation findes hensigtsmæssigt. Datatilsynet vil i den forbindelse tage udgangspunkt i den dataansvarliges risikovurdering.

For en nærmere uddybning af kravene til behandlingssikkerhed henvises til vejledningen om bl.a. behandlingssikkerhed, som er tilgængelig på Datatilsynets [hjemmeside](#) og til Datatilsynets vejledende tekst om [risikovurdering](#).

Derudover henvises til teksten på Datatilsynets hjemmeside om [e-mail kryptering](#).

3.7 Ændringer/ophør

Vilkår 7:

Forinden iværksættelse af væsentlige ændringer i de oplysninger/behandlinger, der er meddelt Datatilsynet i forbindelse med udstedelsen af tilladelse, skal Datatilsynets tilladelse indhentes.

Ændringer af mindre væsentlig betydning skal dog kun anmeldes. Anmeldelse kan ske efterfølgende, dog senest 4 uger efter iværksættelsen.

Ophør af førelsen af spærrelisten skal straks meddeles til Datatilsynet.

En væsentlig ændring, som vil kræve Datatilsynets tilladelse, kan være f.eks., at den dataansvarlige ønsker at ændre, herunder udvide, de typer af betalingskort, som kan spærres, eller hvis den dataansvarliges kerneaktivitet ophører, f.eks. hvor et pengeinstitut ophører med at drive finansiell virksomhed.

Derimod vil det sædvanligvis ikke udgøre en væsentlig ændring, hvis den dataansvarlige flytter adresse, ændrer databehandler, eller ændrer spærrelistens navn. I sådanne tilfælde skal den dataansvarlige alene orientere Datatilsynet om ændringen.

Vejledning om spærrelister

© 2019 Datatilsynet

Eftertryk med kildeangivelse er tilladt

Udgivet af:

Datatilsynet

Borgergade 28, 5.

1300 København K

T 33 19 32 00

dt@datatilsynet.dk

datatilsynet.dk

Foto: Spærreliste

ISBN (www): Klik og skriv ISBN-nummer

Datatilsynet

Borgergade 28, 5.
1300 København K
T 33 19 32 00
dt@datatilsynet.dk
datatilsynet.dk

Spærreliste

Denne blanket skal anvendes i forbindelse med indhentelse af Datatilsynets tilladelse, når behandlingen af personoplysninger sker med henblik på at føre en spærreliste i tilknytning til et betalingsmiddel som f.eks. hævekort eller kreditkort, og betalingskortet er omfattet af lov om betalinger, jf. databeskyttelseslovens § 26, stk. 1, nr. 1.

1. Dataansvarlig Her angives den dataansvarliges navn, adresse, kontaktperson, telefonnummer og e-mail.	Navn og adresse:		
	Kontaktperson:		
	Tlf.nr.:	E-mail:	Evt. J.nr./ID.nr.:
2. Betegnelse og formål Ved "betegnelse" forstås et navn, der kan benyttes til identifikation af behandlingen, f.eks. "Spærreliste for...". Endvidere angives formålet med behandlingen, herunder eventuelle delformål.	Behandlingens betegnelse:		
	Formål og eventuelle delformål:		

3. Generel Beskrivelse

Her angives, hvilket betalingskort der føres en spærreliste for og hvor, eksempelvis i hvilke forretningskæder, dette anvendes.

Der skal endvidere gives en beskrivelse af, hvilke situationer der kan føre til spærring (eksempelvis når kortet meldes stjålet eller tabt, eller hvis kortet misbruges af indehaveren gennem overtræk af konto eller manglende overholdelse af betalingsbetingelserne) og hvordan forretningsgangen er ved spærring, eksempelvis hvorvidt der udsendes ryk-kere til kortindehaveren forinden spærring.

Spærrelisten føres for følgende betalingskort:

Optagelse på spærrelisten/spærring af kort sker i følgende situationer:

Inden/når et betalingskort optages på spærrelisten, anvendes følgende fremgangsmåde:

<p>4. Kategorier af registrerede og oplysningstyper</p> <p>Her angives, inddelt i kategorier, hvem der vil blive behandlet oplysninger om.</p> <p>For hver af de angivne kategorier angives, hvilke oplysninger eller typer af oplysninger, der gøres til genstand for behandling.</p>	<p>Der behandles oplysninger om følgende kategorier af personer, virksomheder mv.:</p> <p>A)</p> <p>B)</p> <p>C)</p> <p>D)</p> <p>E)</p> <hr/> <p>Der behandles følgende typer af oplysninger om de ovenfor angivne kategorier af personer, virksomheder mv.:</p> <p>A)</p> <p>B)</p> <p>C)</p> <p>D)</p> <p>E)</p>
<p>5. Modtagere</p> <p>Her angives, hvilke modtagere eller kategorier af modtagere, der regelmæssigt påtænkes overført oplysninger til, og som derfor er karakteristiske for den pågældende behandling.</p>	<p>Modtagere eller kategorier af modtagere:</p>
<p>6. Sikkerhed</p> <p>Sæt kryds.</p>	<p>Der er foretaget en analyse af de påtænkte behandlingsaktiviteters konsekvenser for beskyttelse af personoplysninger (konsekvensanalyse/risikovurdering).</p> <p>Der vil under hensyntagen til det aktuelle tekniske niveau, implementeringsomkostningerne og den pågældende behandlings karakter, omfang, sammenhæng og formål samt risiciene af varierende sandsynlighed og alvor for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder blive gennemført passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et sikkerhedsniveau, der passer til disse risici, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 21.</p> <p>Evt. bemærkninger:</p>

